



বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ

BANGLADESH SAMABAYA BANK LTD.

৯-ডি, মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

শাখা

গ্রাহকের ছবি

ব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ

শাখা

ডিপোজিট পেনশন ক্ষীমত খোলার আবেদন ফরম

ব্যক্তি হিসাব

অ-ব্যক্তি হিসাব

তারিখ :

হিসাব নং:

গ্রাহক আইডি নম্বর

মহোদয়,

আমি/আমরা আপনার শাখায় নিম্নরূপ একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করলাম :

১. হিসাব শিরোনাম (বাংলায়) -----

(ইংরেজিতে) -----

২. হিসাব পরিচালনাকারীর নাম (বাংলায়) -----

(ইংরেজিতে) -----

* হিসাব পরিচালনা সংশ্লিষ্ট একাধিক ব্যক্তি হলে পৃথক ফরম ১(ক) ব্যবহার করুন।

৩. পিতার নাম (বাংলায়) ----- ইংরেজিতে -----

৪. মাতার নাম (বাংলায়) ----- ইংরেজিতে -----

৫. স্বামী/স্ত্রীর নাম (বাংলায়) ----- ইংরেজিতে -----

৬. জাতীয়তা ----- জন্ম তারিখ ----- টিক দিন পুরুষ মহিলা

৭. পেশা (পদবীসহ) ----- টিক দিন রেসিডেন্ট নন-রেসিডেন্ট

৮. জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর ----- পাসপোর্ট নম্বর (যদি থাকে) -----

৯. ট্যাক্স আইডি নম্বর (TIN) (যদি থাকে) ----- ড্রাইভিং লাইসেন্স নম্বর (যদি থাকে) -----

১০. বর্তমান ও যোগাযোগের ঠিকানা (আবাসস্থল) -----

টেলিফোন ----- বাসা ----- অফিস -----

মোবাইল ----- ই-মেইল ----- ফ্যাক্স -----

১১. স্থায়ী ঠিকানা -----

১২. পেশাগত ঠিকানা -----

১৩. হিসাবের প্রকার (টিক দিন) ১ (এক) মাস ৩ (তিনি) মাস ৬ (ছয়) মাস ১২ (বার) মাস ২৪ (চৰিশ) মাস ৩৬ (ছত্ৰিশ) মাস

১৪. প্রতিষ্ঠানের ধরন (টিক দিন) অ-ব্যক্তিক হিসাবের জন্য প্রযোজ্য

প্রাইভেট/পাবলিক লিঃ অশীদারী যৌথ উদ্যোগ একক মালিকানা সরকারী এন.জি ও ক্লাব/সোসাইটি অন্যান্য (লিখুন)

১৫. জমার পরিমাণ ----- কথায় -----

১৬. গ্রাহকের ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত তথ্য: ব্যাংকের নাম ও শাখা ----- হিসাব নং -----

১৭. হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত ঘোষণা (টিক দিন) এককভাবে যৌথভাবে যে কোন একজন অন্যান্য

১৮. গ্রাহকের বিশেষ নির্দেশ (যদি থাকে) -----

১৯. প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা (অ-ব্যক্তিক হিসাবের জন্য প্রযোজ্য)

ক. রেজিস্টার্ড ঠিকানা -----

খ. ব্যবসাস্থল/অফিসের ঠিকানা -----

গ. কারখানা/শিল্প প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা -----

ঘ. ট্রেড লাইসেন্স নং ----- তারিখ -----

ঙ. ইস্যুকারী কর্তৃপক্ষ ----- মেয়াদ -----

২০. নমিনী সংক্রান্ত তথ্য

আমি/আমরা এই হিসাবের অর্থ আমরা/আমাদের মৃত্যুর পর নিম্নোক্ত ব্যক্তিকে প্রদানের জন্য মনোনীত করলাম। আমি/আমরা উপ্লেখিত মনোনয়ন যে কোন সময় বাতিল বা পরিবর্তনের অধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমরা এই মর্মে আরো সম্মতি জ্ঞাপন করছি যে, আমার/আমাদের নির্দেশনা মোতাবেক লেনদেনে ব্যাংক কোনভাবে দায়বদ্ধ হবেন।

নমিনীর নাম (বাংলায়) -----	ইংরেজিতে -----	নমিনীর ছবি। (গ্রাহক কর্তৃক সত্যায়িত)
পিতার নাম (বাংলায়) -----	ইংরেজিতে -----	
মাতার নাম (বাংলায়) -----	ইংরেজিতে -----	
স্বামী/স্ত্রীর নাম (বাংলায়) -----	ইংরেজিতে -----	
পেশা -----	হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক -----	জন্ম তারিখ/বয়স -----
ঠিকানা -----		
জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর -----		

২১. এক বা একাধিক হিসাবধারী নাবালক হলে

আমি নিম্নবর্ণিত হিসাবধারী/হিসাবধারীগণ এর বৈধ অভিভাবক হিসাবে এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, হিসাবধারী/হিসাবধারীগণ নাবালক। তার/তাদের প্রয়োজনীয় তথ্য সংযুক্ত ফরম নং ১(ক) এ প্রদান করা হলো। হিসাবধারী সাবালক না হওয়া পর্যন্ত কিংবা আমার কর্তৃক পরবর্তী ঘোষণা না দেয়া পর্যন্ত বৈধ অভিভাবক হিসাবে আমার স্বাক্ষরে হিসাবটি পরিচালিত হবে।

i) ক. হিসাবধারী (নাবালক) এর নাম ----- জন্ম তারিখ/বয়স -----
 খ. হিসাবধারী (নাবালক) এর নাম ----- জন্ম তারিখ/বয়স -----
 গ. হিসাবধারী (নাবালক) এর নাম ----- জন্ম তারিখ/বয়স -----

ii) অভিভাবকের নাম ----- নাবালকের/নাবালকদের সাথে সম্পর্ক -----

২২. অর্থের উৎস -----

২৩. ঘোষণা ও স্বাক্ষর

আমি/আমরা এই মর্মে নিচ্ছিয়া প্রদান করছি যে, আমি/আমরা স্থায়ী আমানত হিসাব সংক্রান্ত যাবতীয় নিয়মাবলী/শর্তাবলী পড়েছি এবং উক্ত নিয়মাবলী/শর্তাবলী মেনে চলতে বাধ্য থাকব। আমি/আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উপরোক্তখন দেয়া তথ্যাদি সত্য। ভবিষ্যতে যে কোন পরিবর্তন অথবা আপনার চাহিদা মোতাবেক প্রদত্ত তথ্যের অতিরিক্ত সংশ্লিষ্ট যে কোন প্রয়োজনীয় তথ্যাদি/দলিলাদি সরবরাহ করব।

১) নাম	২) নাম	৩) নাম
স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর

ডিপোজিট পেনশন স্কীম KYC Profile Form
ব্যাংক কর্তৃক প্রবর্ণী

১. ব্যবসার প্রকৃতি এবং তহবিলের উৎস -----
২. তহবিলের উৎস কিভাবে নিশ্চিত করা হয়েছে -----
৩. হিসাবে প্রকৃত সুবিধাভোগী (Beneficial Owner) সম্পর্কে তথ্যাদি (কোম্পানীর ক্ষেত্রে নিয়ন্ত্রণকারী শেয়ার হোল্ডার এবং ২০% বা এর অধিক একক শেয়ার হোল্ডার এর বিস্তারিত তথ্যাদি) -----
-
৪. প্রত্যেক প্রাহকের নিম্নোক্ত প্রমাণ পত্রের ফটোকপি গৃহীত হয়েছে কি না? (টিক দিন) এবং মোট ----- টি গৃহীত হয়েছে।
- পাসপোর্ট ভোটার আইডি জাতীয় পরিচয়পত্র নাগরিকত্ব সনদ ট্যাক্স সনদ (TIN) ভ্যাট রেজিঃ সনদ ড্রাইভিং লাইসেন্স
- ট্রেড লাইসেন্স পার্টনারশীপ ডাইড যেমনেরভাবে এন্ড আর্টিক্যালস অব এসোসিয়েশন বোর্ড/কমিটি রেজুলেশন অন্যান্য

৫. অনাবাসী (Non-resident) এবং বিদেশীদের হিসাব খোলার কারণ সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়া। ডিসার প্রকৃতি (আবাসিক/কাজ (Work)

গ্রহকের পেশা বিস্তারিত বর্ণনা করুন

মন্তব্য (যদি থাকে)

* (এই অংশে গ্রহকের ঝুঁকি সম্পর্কে মন্তব্য করা যেতে পারে)

হিসাব খোলা কর্মকর্তা
(নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ)

দ্বিতীয় কর্মকর্তা
(নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ)

অনুমোদনকারী কর্মকর্তা
(নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ)

ডিপোজিট পেনশন ক্ষীমত হিসাব পরিচালনার সাধারণ নিয়মাবলী।

- ১। যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক সজ্ঞানে নিজ নামে বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিমিটেডের যে কোন শাখায় ৩, ৫, ৭ ও ১০ বছর মেয়াদী “ডিপোজিট পেনশন ক্ষীমত” (ডিপিএস) নামীয় আমানত হিসাব পরিচালনা করতে পারবেন।
- ২। অপ্রাপ্তবয়স্ক বাংলাদেশী নাগরিক এর অনুকূলেও ডিপিএস হিসাব পরিচালনা করা যাবে। তবে সেক্ষেত্রে তাদের অভিভাবক হিসাব পরিচালনা করবেন।
- ৩। একই ব্যক্তি একই শাখায় বিভিন্ন কিসিতে একাধিক হিসাব পরিচালনা করতে পারবেন।
- ৪। হিসাব খোলার সময় আমানতকারী যথাযথ পরিচিতি প্রদানপূর্বক তার নিজের দুই (০২) কপি এবং নমিনী/নমিনীগণের প্রত্যেকের এক (০১) কপি করে পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি সরবরাহ করবেন। নমিনি/নমিনিগণের ছবি ফরমে প্রদত্ত পরিচয়দানকারী কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ৫। প্রতিটি হিসাবের জন্য একটি করে পৃথক নম্বর থাকবে।
- ৬। ডিপিএস আমানত হিসাব এর কিসি মাসিক ভিত্তিতে পরিশোধযোগ্য হবে।
- ৭। চেক এর মাধ্যমে মাসিক কিসি পরিশোধ করা যাবে। তবে কেবলমাত্র নগদায়নের পরই চেকের মাধ্যমে প্রদানকৃত কিসি জমাকৃত বলে গণ্য হবে। প্রদানকৃত চেক একই শাখায় নগদায়নযোগ্য হতে হবে। ব্যাংক হিসাবে রক্ষিত স্থিতির অপ্রতুলতার কারণে চেক ডিজিটার হলে জমাকারী খেলাপী হিসেবে গণ্য হবে।
- ৮। আমানতকারী জীবদ্ধশায় নমিনি/নমিনিগণের মৃত্যু হলে ঐ মনোনয়ন বাতিল বলে গণ্য হবে এবং আমানতকারী নিজ দায়িত্বে উক্ত সংবাদ ব্যাংক কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে পুনরায় নমিনি/নমিনিগণের মনোনয়ন প্রদান করবেন।
- ৯। নমিনি/নমিনিগণের মনোনয়ন বাতিল বা পরিবর্তন করতে হলে আমানতকারী ব্যাংক কর্তৃপক্ষ বরাবরে লিখিত আবেদন করবেন।
- ১০। আমানতকারীর মৃত্যুর পর মনোনিত নমিনি/নমিনিগণ জমাকৃত/প্রাপ্য সম্পূর্ণ অর্থ একত্রে উত্তোলন করতে পারবেন। এক্ষেত্রে তাঁকে/তাঁদেরকে নিম্নলিখিত কাগজপত্রাদি/দলিলাদি দাখিল করতে হবেঃ
 - ক) আমানতকারীর মৃত্যুর সনদপত্র,
 - খ) ব্যাংকের দ'জন গ্রাহক বা দু'জন কর্মকর্তা/স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/মিউনিসিপ্যালিটির ওয়ার্ড কাউন্সিল কর্তৃক নমিনী/নমিনীগণের অনুকূলে প্রদত্ত পরিচিতি সনদপত্র;
 - গ) নমিনী/নমিনীগণের পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত রঙিন ছবি ও মূল্য স্বাক্ষর এবং
 - ঘ) নমিনী/নমিনীগণ কর্তৃক পদত্তি ইমতেমনিটি বড়।
- এক্রমে অর্থ উত্তোলনের জন্য সংশ্লিষ্ট শাখার অনুমোদনই যথেষ্ট বলে বিবেচ্য হবে। এ লক্ষে নমিনী/নমিনিগণকে আদালত কর্তৃক প্রদত্ত সাকসেশন সাটিফিকেট দাখিল করতে হবে না।
- ১১। ব্যাংকের একই শাখায় আমানতকারীর কোন সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব থাকলে, পর্যাপ্ত স্থিতির প্রাপ্ত্যতা সাপেক্ষে, সে হিসাব হতে ডিপিএসএর মাসিক কিসি পরিশোধ করা যাবে। তবে এক্ষেত্রে আমানতকারীর লিখিত নির্দেশ আবশ্যক হবে এবং বিধি মোতাবেক সার্ভিস চার্জ আরোপযোগ্য হবে। আমানতকারী কর্তৃক পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত এ ব্যবস্থা ব্যবহৃত থাকবে।
- ১২। যথাযথ কারণ প্রদর্শন করে লিখিত আবেদন দাখিলপূর্বক আমানতকারী ব্যাংকের এক শাখা হতে অন্য শাখায় তাঁর ডিপিএস হিসাব স্থানান্তর করতে পারবেন।
- ১৩। আমানতকারীর মৃত্যুর পর নমিনি/নমিনিগণের অনুপস্থিতিতে সংশ্লিষ্ট ডিপিএস হিসাব এর জমাকৃত/প্রাপ্য অর্থ আদালতের সাকসেশন সাটিফিকেট এর মাধ্যমে নির্ধারিত উত্তরাধিকারীর অনুকূলে পরিশোধিত হবে।
- ১৪। মেয়াদপূর্তি/স্থায়ংক্রিয়তাবে হিসাব বক্সের ০৩(তিনি) মাসের মধ্যে জমাকৃত আমানত উত্তোলন না করা হলে, আমানতকারীকে নোটিশ প্রদানপূর্বক, ‘পে-ইন-প্লিপ’ এর মাধ্যমে সম্পূর্ণ অর্থ পরিশোধ করা হবে এবং এ সংক্রান্ত ডাক খরচ হিসাবের স্থিতি হতে আদায়যোগ্য হবে। মেয়াদপূর্তি/স্থায়ংক্রিয়তাবে হিসাব বক্সের পর কোন কিসি জমা হলে বা জমাকৃত অর্থ আমানতকারী কর্তৃক উত্তোলিত না হলে এর বিপরীতে কোন প্রাকার মুনাফা প্রদান করা হবে না।

- ১৫। ষ-ষ হিসাবের বিপরীতে কিন্তির টাকা যথানিয়মে জমা হচ্ছে কিনা তা আমনতকারী নিজ দায়িত্বে নিশ্চিত হবেন। 'পে-ইন-স্টিপ' (জমা বই) এর প্রতিটি পাতার কাউন্টার ফয়েল (আমনতকারীর অংশ) 'নগদ জমা' (নগদ পরিশোধের ক্ষেত্রে) এবং 'গ্রহণ করা হইল' চেক এর মাধ্যমে পরিশোধের ক্ষেত্রে) সিলমোহরসহ দু'জন ব্যাংক কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর আছে কিনা তা পরীক্ষা করে আমনতকারী ও স্ব হিসাবে কিন্তি পরিশোধিত হওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত হবেন।
- ১৬। সংগঠিত হিসাব এর অবসায়ন না হওয়া পর্যন্ত আমনতকারী 'পে-ইন-স্টিপ' এর প্রতিটি পাতার কাউন্টার ফয়েল সংরক্ষণ করবেন।
- ১৭। গ্রদণ ঠিকানা পরিবর্তন হলে আমনতকারী অবিলম্বে তা লিখিতভাবে ব্যাংক কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- ১৮। ব্যাংক কর্তৃপক্ষ, সময়ে সময়ে, ডিপিএস আমনত হিসাব সংজ্ঞান্ত যে কোন নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন, সংযোজন অথবা বাতিল করতে পারবে এবং আমনতকারী তা মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।

ডিপোজিট পেনশন কীমি (ডিপিএস) এর বিশেষ নির্দেশনাবলী।

- ১। ডিপিএস এর মাসিক কিন্তির পরিমাণ ৫০০/- (পাঁচশত টাকা) বা এর গুণিতক যে কোন পরিমাণের অক্ষ হবে।
- ২। হিসাব খোলার সময় আমনতকারী কিন্তির যে কোন একটি সুনির্দিষ্ট অক্ষ বেছে নেবেন, যা পরিবর্তীতে কোনভাবেই পরিবর্তন করা যাবে না।
- ৩। প্রতি মাসের ১ (এক) হতে ১৫ (পনের) তারিখের মধ্যে মাসিক কিন্তির অর্থ নগদে বা একই শাখায় নগদায়নযোগ্য চেকের মাধ্যমে আমনত হিসাবে জমা করতে হবে। কোন মাসের (পনের) ১৫ তারিখ সরকারি ছুটির দিন হলে পরিবর্তী কার্যদিবসে কিন্তির অর্থ জমা করা যাবে। মাসিক কিন্তি যথাসময়ে জমা না হলে তা খেলাপি কিন্তি হিসাবে পরিগণিত হবে।
- ৪। ডিপিএস আমনত হিসাবে ব্যাংক প্রদেয় মুনাফা হতে সরকার নির্দেশিত হারে উৎসে কর (TIN সার্টিফিকেট না থাকলে ১৫% এবং TIN সার্টিফিকেট থাকলে ১০%) /লেভী/আবগারী শুল্ক চার্জ আদায়যোগ্য হবে।
- ৫। অত্যাবশ্যকীয় প্রয়োজনে আমনতকারী লিখিত আবেদনের মাধ্যমে মেয়াদপূর্তির পূর্বেই তার আমনত হিসাব বন্ধ করে সম্পূর্ণ জমাকৃত অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন। তবে এক্ষেত্রে ক্লেইজিং ফি বাবদ ৩০০/- টাকা এবং VAT (নির্ধারিত শাতাংশে) আমনতকারী কর্তৃক প্রদেয় হবে।
ক) হিসাব খোলার ০১ (এক) বছর পূর্তির পূর্বে টাকা উত্তোলন করলে ব্যাংক কর্তৃক কোন মুনাফা প্রদেয় হবে না।
খ) হিসাব খোলার ০১ (এক) বছর পর এবং মেয়াদপূর্তির পূর্বে টাকা উত্তোলন করলে আমনতকারী ব্যাংকের সঞ্চয়ী হিসাবের অনুকূলে প্রদেয় হারে মুনাফা পাবেন।
- ৬। স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিসাব বন্ধ ও পুনঃচালুকরণের নিয়মাবলী :
প্রতি মাসের ১৫ (পনের) তারিখের মধ্যে কিন্তির অর্থ আমনতকারীর ডিপিএস হিসাবে জমা না হলে সংগঠিত হিসাবটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে।
মেয়াদের ভিত্তা ভেদে খেলাপী কিন্তির গ্রহণযোগ্য সংখ্যা নিম্নরূপ হবেঃ
 - ❖ ৩ (তিনি) বছর মেয়াদী হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ৩ (তিনি)টি।
 - ❖ ৫ (পাঁচ) বছর মেয়াদী হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ৫ (পাঁচ)টি
 - ❖ ৭ (সাত) বছর মেয়াদী হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ৭ (সাত)টি
 - ❖ ১০ (দশ) বছর মেয়াদী হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০ (দশ)টি
- তবে, প্রতি বছর খেলাপী কিন্তির সংখ্যা কোনভাবেই ০১ (এক)টির অধিক হবে না এবং প্রতিটি খেলাপী কিন্তির জন্য আমনতকারীকে ব্যাংক কর্তৃপক্ষের নিকট লিখিতভাবে উপযুক্ত কারণ প্রদর্শন করতে হবে।
খেলাপী কিন্তির কারণ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাওয়া আমনত হিসাবকে পুনরায় চালু করতে হলে মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে নিম্নোক্ত হারে হিসাব পুনঃচালুকরণ ফি প্রদানপূর্বক বকেয়া কিন্তির টাকা জমা দিতে হবেঃ

কিন্তির পরিমাণ	কিন্তি প্রতি প্রদেয় ফি
ট ৫০০/-	ট ১০/-
ট ১০০০/-	ট ২০/-
ট ২০০০/-	ট ৪০/-
ট ৩০০০/-	ট ৬০/-
ট ৪০০০/-	ট ৮০/-
ট ৫০০০/-	ট ১০০/-
ট ৬০০০/-	ট ১২০/-
ট ৭০০০/-	ট ১৪০/-
ট ৮০০০/-	ট ১৬০/-
ট ৯০০০/-	ট ১৮০/-
ট ১০০০০/-	ট ২০০/-

- ৭। ডিপিএস ক্ষিমের অধীনে প্রাপ্ত সমুদয় অর্থ (মুনাফা ও আসল) কেবলমাত্র মেয়াদপূর্তিতে এবং এককালীন ভিত্তিতে চেক/পে-অর্ডারের মাধ্যমে আমনতকারীর নিকট পরিশোধযোগ্য হবে।
- ৮। 'ডিপোজিট পেনশন কীমি' ব্যাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিমিটেডের নিজস্ব একটি প্রকল্প। সুতরাং এ ক্ষিমের মুনাফার হার পরিবর্তনসহ অন্য যে কোন ব্যাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ এর নিয়মাবলী পাঠ করে আর্মি এ মর্মে ঘোষণা করছি যে, বর্ণিত সকল নিয়মাবলী অনুসরণ করতে বাধ্য থাকব।

শাখা ব্যবস্থাপক
(নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

গ্রাহকের স্বাক্ষর ও তারিখ
সীল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)